

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

 Э.З. Закирова

Принято на Педагогическом совете
МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

Протокол № 5
от «02» 06 2023 г.

Рассмотрено Советом родителей
Протокол № 1 от «02» 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАУДО «Детская музыкальная
школа №1»

 Е.Ю. Силина

«05» 06 2023 г.

Введено в действие Приказом

от «05» 06 2023 г. № 109/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1»

І. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок зачета муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1» (далее – Школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонних организациях).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пп. 7 ч.1 ст. 34);
- Приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Уставом Школы

в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ (далее – зачет результатов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение вводится в действие приказом руководителя Школы. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового в связи с изменением законодательных документов.

II. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин

2.1. Под зачётом в данном документе понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеобразовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной общеобразовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачёт результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- проходящих обучение по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Школы;
- изучавших учебные предметы в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.4. обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам.

2.5. зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- предметы входят в учебные планы Школы;
- названия предметов полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Школы;
- количество часов, отведённое на их изучение в стороннем учреждении, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Школы;
- данные предметы не являются обязательными для итоговой аттестации.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Школе.

2.7. При подаче заявления о приеме в Школу родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его обучение в сторонней организации (академическая справка).

2.8. Справка (академическая справка), заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации, должна содержать следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации (если таковой предусмотрен);
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (оценка)(отметки) по результатам промежуточной аттестации.

2.9. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 20 %), решение о зачете дисциплины рассматривается Педагогическим советом Школы, который может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину (по теоретическим предметам), комиссией по проведению промежуточной аттестации (по исполнительским дисциплинам).

2.10. По результатам рассмотрения заявления руководитель Школы принимает одно из следующих решений, оформляемое приказом:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета сторонней организацией с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой), (усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в школе, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением балла в пользу обучающегося);
- в) отказать в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

2.11. О принятом решении руководитель школы информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

III. Делопроизводство

3.1. В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 «а», директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимися заявленного предмета (Приложение №1).

3.2. Принятие решения, соответствующего пункту 2.10 «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Школы. Руководитель Школы издает приказ о зачёте результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

3.3. В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 «в», руководитель Школы ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Школе.

Приложение №1

Приказ № _____

О зачете результатов освоения обучающимися
учебных предметов других организаций
в МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

В соответствии с п.7 ч.1 статьи 34 «основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. На основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся _____ класса _____ (ФИ)

Предмет _____ за _____ класс отметками «_____» (удовлетворительно, хорошо, отлично).

2. Контроль за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ (Ф.И.О.)